Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio IV- Relazioni Sindacali

m_dg.GDAP.15/10/2019.0310138.U

Ai Rappresentanti delle OO.SS.

S.A.P.Pe.

O.S.A.P.P.

UILPA –P.P.

Si.N.A.P.Pe.

USPP

CISL - FNS

CGIL FP/PP

FSA - CNPP

OGGETTO: - Gestione delle risorse del Corpo di polizia penitenziaria.
Nuovo software G.U.S. Web.
- Gestione delle risorse del Corpo di polizia penitenziaria.
Nuovo software G.U.S. Web –
Sezione di programmazione mensile dei servizi. Attività di verifica.

Si trasmettono, per opportuna informativa, le ministeriali GDAP-0301009.U e GDAP-0301023 dell'8 ottobre 2019, inerenti quanto in oggetto indicato.

IL DIRETTORE
dott.ssa Ida Del Grosso

Ministero della Giustizia - m_dg.GDAP.15/10/2019.0310138.U pag. 1 di 6

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Progetto "G.U.S. Web" – *team* di misurazione nazionale

m_dg.GDAP.08/10/2019.0301009.U

Alle Direzioni Generali
SEDE

Ai Provveditorati Regionali
team di Misurazione Distrettuale
anche per il successivo inoltro alle Direzioni del proprio distretto
Loro Sedi

Al Gruppo di supporto nazionale del GUS Web – sezione di programmazione
Presso il PRAP della Toscana-Umbria
FIRENZE

Oggetto: Gestione delle risorse del Corpo di polizia penitenziaria
Nuovo software G.U.S. Web –

Raccomandazioni organizzative ed operative

Di seguito a quanto rappresentato con la nota n. 0201870.U del 26 giugno u.s. , di pari oggetto, è intendimento di questo Generale Ufficio evidenziare quali sono i vari livelli di risposta a tutti i quesiti, sia di carattere giuridico che economico, legati all'implementazione del sistema GUS Web presso tutte le sedi dell'Amministrazione.

Un primo contributo dovrà necessariamente essere richiesto alla corrispondente struttura di supporto istituita presso ogni Provveditorato Regionale, il c.d. *team* di misurazione distrettuale, il quale, in qualità di organo tecnico multidisciplinare, potrà sicuramente fornire un valido supporto anche tenendo conto della tipicità della singola organizzazione del lavoro e della sua corrispondenza alle relative norme contrattuali.

Ministero della Giustizia - m_dg.GDAP.15/10/2019.0310138.U pag. 2 di 6

Non di meno il predetto *team* di misurazione distrettuale potrà avvalersi delle direttive emanate da ogni singolo Provveditore rispetto alla gestione delle risorse umane e finanziare su tutto il distretto di competenza.

La gestione diretta delle problematiche segnalate dai vari *focal point*, per i quali è prevista l'inclusione nel *team* di misurazione regionale, forniscono, peraltro, anche un valido contributo agli elementi di conoscenza da trasmettere direttamente al Provveditore.

Solo laddove le varie articolazioni distrettuali non sono competenti nel fornire elementi utili a dipanare gli interrogativi di una o più strutture locali, le varie richieste di chiarimenti legati alla gestione delle risorse umane, sia dal punto prettamente organizzativo che per un efficace ed uniforme trattamento economico, potranno essere rivolte ai vari Uffici centrali di questa Amministrazione anche avvalendosi del *time* di misurazione nazionale (D.G.P.R. - Ufficio I - Affari Generali, email: affarigenerali.dgpr.dap@giustizia.it, gusweb.dap@giustizia.it)

Si precisa che il GUS Web è un sistema di gestione dei servizi che tiene conto delle norme pattizie e di legge vigenti. Eventuali direttive tese ad interpretare e applicare tali norme spettano al Signor Provveditore, rispetto ai singoli distretti di competenza, e qualora si ponga la necessità di definire trattamenti uniformi sull'intero territorio nazionale, a questa Direzione Generale.

Un altro aspetto da sottolineare riguarda il software, così come è stato programmato, e il suo costante aggiornamento e implementazione.

Differentemente dalle diverse impostazioni del software di carattere locale, sulle quali incide la tipologia specifica di ogni singola organizzazione del lavoro, le programmazioni sul software di carattere generale (c.d. settaggio generale) tendono conto di quelle che sono le attuali direttive rispetto all'organizzazione del lavoro, in coerenza ad un modello organizzativo rispettoso delle previsioni di cui all'art. 33 del D.P.R. 82/99, ad una corretta attribuzione delle spettanze accessorie (F.E.S.I., indennità per servizi vari, ecc...) , così come previsto dalle norme contrattuali, e ad una puntuale e corretta fruizione dei vari riposi e congedi.

Fermo restando quindi tutte le previsioni normative attualmente in vigore, ogni possibile variazione o corretta nuova interpretazione delle stesse, da parte dei Centrali Uffici di questa Direzione Generale, dovrà essere tempestivamente comunicata alla struttura operativa di supporto nazionale (presso il PRAP Firenze) che ha il compito di implementare e aggiornare il *software* a beneficio di tutti i livelli operativi.

Ancora una volta è opportuno segnalare l'esigenza di un costante aggiornamento del software principale di gestione delle risorse umane del Corpo (SIGP1), dalla presa in carico

Ministero della Giustizia - m_dg.GDAP.15/10/2019.0310138.U pag. 3 di 6

del dipendente a tutte le restanti attività di implementazione, anche per quanto attiene i provvedimenti di mobilità di breve durata.

A tal proposito si chiede ad ogni singolo Provveditorato di indicare un nominativo quale referente del proprio distretto, per quanto attiene le problematiche riferite sempre al SIGP1

Per tutti i referenti sarà poi avviato un periodo di formazione specifico a cura del Servizio Informatico Penitenziario.

Nel ringraziare per la proficua e costante collaborazione

Cordiali saluti

Il Direttore Generale
Massimo Parisi

Ministero della Giustizia - m_dg.GDAP.15/10/2019.0310138.U pag. 4 di 6

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Progetto "G.U.S. Web" – *team* di misurazione nazionale

m_dg.GDAP.08/10/2019.0301023.U

Alle Direzioni Generali
SEDE

Ai Provveditorati Regionali
team di Misurazione Distrettuale
anche per il successivo inoltro alle Direzioni del proprio distretto
Loro Sedi

Al Gruppo di supporto nazionale del GUS Web – sezione di programmazione
Presso il PRAP della Toscana-Umbria
FIRENZE

Oggetto: Gestione delle risorse del Corpo di polizia penitenziaria
Nuovo software G.U.S. Web –
Sezione di programmazione mensile dei servizi. Attività di verifica.

Anche se in casi limitati, ancora si rileva una compilazione tardiva e parziale della programmazione mensile del servizio di Polizia penitenziaria.

Questo potrebbe far intendere che in alcune sedi viene utilizzato anche un software parallelo rispetto al G.U.S. Web che, è bene ricordarlo, è l'unico strumento ufficiale di gestione dei servizi del Personale del Corpo.

Su questi presupposti, come già si rileva dagli interventi del servizio di focal point nazionale, saranno necessari ulteriori interventi a posteriori per rettificare la corretta attribuzione del riposo settimanale.

La maggior parte delle sedi sul territorio nazionale ha convalidato la programmazione mensile oltre i 5 giorni antecedenti l'inizio della nuova mensilità.

Talune sedi hanno provveduto in ritardo alla convalida a livello locale (il sistema informatico chiude le programmazioni aperte alla mezzanotte del quint'ultimo giorno del mese), esponendo i dati contenuti nel software a variazioni a seguito di inserimenti delle

Ministero della Giustizia - m_dg.GDAP.15/10/2019.0310138.U pag. 5 di 6

assenze da SIGP1, con l'evidente rischio di avere una programmazione pubblicata non corrispondente a quella registrata sul G.U.S. Web.

Alla luce di quanto rilevato, ciascun Provveditorato – *team* di Misurazione distrettuale - è invitato a porre in essere gli interventi di diretta competenza rispetto alla completa e corretta gestione del software, tenuto conto dell'obbligo di pubblicazione entro limiti temporali stabiliti, su documento proveniente da stampa G.U.S. Web e sottoscritto dal Comandante e dal Direttore per il quadro permanente, dal Coordinatore e dal Direttore per il NTP locale (art. 7 comma 1 D.M. 8.2.2012) e dal Comandante e dal Direttore U.S.T. del Provveditorato per il NTP classificato "Servizio" (art. 7 comma 2 D.M. 8.2.2012).

La programmazione mensile deve inderogabilmente essere completata e convalidata entro il termine mensile previsto.

Nel ringraziare per la proficua e costante collaborazione

Cordiali saluti

Il Direttore Generale
Massimo Parisi

Massimo Parisi

Ministero della Giustizia - m_dg.GDAP.15/10/2019.0310138.U pag. 6 di 6