



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio IV - Relazioni Sindacali



Ai rappresentanti delle OO.SS.

Comparto Funzioni Centrali

e, p.c.

All'Ufficio III- Personale Dirigenziale, Amministrativo

e non di ruolo Sez-VII

OGGETTO: Avviso di disponibilità per l'individuazione di n. 2 unità appartenenti al profilo professionale di assistente amministrativo (f2-f6) da destinare, in posizione di assegnazione temporanea, all'Ufficio III - personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo della Direzione Generale del Personale e delle Risorse.

Si trasmette per opportuna informativa la nota n.0433437.U datata 1° dicembre 2020 dell'Ufficio III- Personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo- Sez-VII, concernente l'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE

D.ssa Ida Del Grosso



*Ministero della Giustizia*

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio Terzo - Personale dirigenziale, Amministrativo e non di ruolo  
Sezione Settima - mobilità del personale del Comparto funzioni centrali

*MJ*



Alle Direzioni Generali  
SEDE

All'Ufficio del Capo del Dipartimento  
Ufficio I - Segreteria Generale  
SEDE

Ai Provveditori Regionali dell'Amministrazione Penitenziaria  
LORO SEDI

e, per conoscenza

All'Ufficio IV - Relazioni Sindacali  
SEDE

OGGETTO: Avviso di disponibilità per l'individuazione di n. 2 unità appartenenti al profilo di assistente amministrativo (f2- f6) da destinare, in posizione di assegnazione temporanea, all'Ufficio III - personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo della Direzione Generale del Personale e delle Risorse.

Con riferimento alle esigenze dell'Ufficio in oggetto di questa Direzione Generale, è diramato Avviso di disponibilità, finalizzato ad individuare **due unità**, appartenenti al profilo di **assistente amministrativo Area 2 (f2 - f6)**, interessate ad essere inviate in posizione di assegnazione provvisoria, senza oneri a carico dell'Amministrazione, presso l'Ufficio indicato in oggetto.

Gli Uffici in indirizzo, vorranno invitare tutto il personale interessato e in servizio presso le articolazioni di propria competenza, inquadrato nei profili suddetti, anche se assente a qualsiasi titolo, distaccato in altra sede o in lavoro agile, a presentare apposita istanza, secondo



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Ufficio Terzo - Personale dirigenziale, Amministrativo e non di ruolo

Sezione Settima - mobilità del personale del Comparto funzioni centrali

il modello allegato, corredata obbligatoriamente da curriculum vitae, preferibilmente in formato *europass*, nel rispetto dei tempi indicati nella presente richiesta di disponibilità.

Gli Uffici e le articolazioni di appartenenza del suddetto personale dovranno ricevere le istanze entro il termine del **14.12.2020**, e trasmetterle tempestivamente ai competenti Provveditorati o Uffici sovraordinati, indicati in indirizzo, che ne cureranno l'invio, entro il termine ultimo del **30.12.2020**, a questa Direzione Generale, direttamente all'indirizzo di posta elettronica:

[prot.dgpr.dap@giustiziacert.it](mailto:prot.dgpr.dap@giustiziacert.it).

L'Ufficio che curerà la trasmissione delle istanze pervenute a questa Direzione Generale, dovrà indicare nell'oggetto della nota di trasmissione la seguente dicitura:

**"Avviso di disponibilità per l'individuazione di n. 2 unità appartenenti al profilo di assistente amministrativo (f2- f6) presso l'Ufficio III - personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo della Direzione Generale del Personale e delle Risorse"**.

Si informa che la selezione avverrà mediante valutazione dei curricula prodotti dagli interessati e, se ritenuto necessario, mediante l'integrazione di un colloquio, presumibilmente *da remoto*, con il Direttore dell'Ufficio Terzo suddetto.

L'assegnazione del personale interessato è subordinata, nel contemperamento delle complessive esigenze di servizio, alla valutazione di questa Direzione generale della situazione organica della sede di appartenenza.

L'Ufficio del Capo del Dipartimento - Ufficio I - Segreteria Generale è pregato di inoltrare il presente interpello a tutti gli Uffici di Staff.

La Direzione Generale della Formazione, altresì, è pregata di comunicare il presente Avviso a tutte le Scuole di Formazione e agli Istituti di istruzione

Si voglia cortesemente assicurare questo Generale Ufficio dell'avvenuta notifica alle articolazioni di competenza.

Il Direttore Generale  
Massimo Parisi



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio Terzo - Personale dirigenziale, Amministrativo e non di ruolo  
Sezione Settima - mobilità del personale del Comparto funzioni centrali

**AVVISO DI DISPONIBILITA' per l'individuazione di n. 2 unità appartenenti al profilo di i "assistente amministrativo" Area 2 (f2 -f6) da assegnare temporaneamente presso la Direzione Generale del Personale e delle Risorse Ufficio III - Personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, assunto/a in data \_\_\_\_\_, nel profilo di  
Assistente Amministrativo Area 2, fascia retributiva \_\_\_\_\_, in servizio presso  
\_\_\_\_\_, e distaccato  
presso \_\_\_\_\_

Chiede

di partecipare alla selezione indetta con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
per l'assegnazione temporanea presso il Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria, Direzione  
Generale del Personale e delle Risorse - Ufficio III - Personale dirigenziale, amministrativo e non di  
ruolo.

Si allega alla presente il proprio curriculum vitae, nel formato \_\_\_\_\_

**EVENTUALI ANNOTAZIONI:**

---

---

---

Data GG  MM  AA  FIRMA \_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO DI APPARTENENZA**

PROTOCOLLO NUMERO  DEL

IL DIRETTORE  
\_\_\_\_\_