



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio IV - Relazioni Sindacali

Ai rappresentanti delle OO.SS. del personale
non dirigente del Corpo di Polizia Penitenziaria

e, p.c.
All'Ufficio VI -Concorsi

OGGETTO: Promozione alla qualifica di “sostituto commissario” del personale maschile e femminile del Corpo di polizia penitenziaria – decorrenza 1° gennaio 2021. Scrutinio per merito comparativo, a ruolo chiuso, a 84 posti ruolo maschile e 24 posti a ruolo femminile.

Si trasmette, per opportuna informativa, la nota n. GDAP-0448670.U datata 2 dicembre 2021 dell'Ufficio VI – Concorsi, concernente l'argomento in oggetto indicato.

Il DIRETTORE
Dott.ssa Ida Del Grosso



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio VI – Concorsi



Ai Signori Direttori Generali
Loro sedi

Ai Signori Provveditori Regionali
Loro sedi

Ai Signori Direttori delle Scuole di Formazione e degli Istituti di Istruzione
Loro sedi

Al Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità
Roma

e per conoscenza

All'Ufficio del Capo del Dipartimento
Ufficio I - Segreteria generale
Sede

Alla Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio IV- Relazioni Sindacali
Sede

Oggetto: Promozione alla qualifica di “sostituto commissario” del personale maschile e femminile del Corpo di polizia penitenziaria - decorrenza **1° gennaio 2021**.
Scrutinio per merito comparativo, a ruolo chiuso, a 84 posti ruolo maschile e 24 posti ruolo femminile

Si comunica che questo ufficio deve procedere allo scrutinio per la nomina alla qualifica di “sostituto commissario”, con decorrenza 1° gennaio 2021.

Come è noto, il 20 febbraio 2020 è entrato in vigore il decreto legislativo 27 dicembre 2019, n. 172 che modifica, tra l'altro, l'art. 44 del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95. In particolare il comma 14 nonies, primo capoverso, introdotto dal citato decreto legislativo 172/2019, stabilisce che “ *Gli ispettori superiori e gli ispettori superiori tecnici in possesso della qualifica al 1 gennaio 2020 sono ammessi allo scrutinio per l'accesso alla qualifica di sostituto commissario e sostituto commissario tecnico, in deroga alle disposizioni di cui all'articolo 30-ter del decreto legislativo 30 ottobre 1992, n. 443 e di cui all'articolo 22-bis del decreto legislativo 9 settembre 2010, n. 162, al compimento di almeno sei anni di effettivo servizio in tale qualifica*”.

Premesso quanto sopra, è ammesso allo scrutinio indicato in oggetto il personale che è stato promosso “**ispettore superiore**” con decorrenza **1 gennaio 2017**, in applicazione dell'art. 44, comma



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio VI – Concorsi

15, lett. d) del D.Lgs. 95/2017, in quanto in possesso dell'anzianità di **“nove anni”** (stabilita dall'allora vigente art. 30-ter del D.Lgs. 443/1992), in considerazione di quanto previsto dalla successiva lettera e) secondo cui *“il personale di cui alla lettera precedente, ai fini dell'ammissione allo scrutinio per merito comparativo alla qualifica di sostituto commissario, a ruolo chiuso nell'ambito dei posti eventualmente disponibili nella dotazione organica, mantiene l'anzianità eccedente quella minima prevista dall'articolo 30-ter del decreto legislativo 30 ottobre 1992, n. 443, fino ad un massimo di anni due”* e dunque il personale che, alla data della promozione alla qualifica di ispettore superiore con decorrenza 1 gennaio 2017, era in possesso di un'anzianità nella qualifica di ispettore capo eccedente di almeno due anni quella di **“nove anni”** prevista dall'art. 30-ter del D.Lgs. 443/1992.

Si precisa che possono partecipare al suddetto scrutinio solo gli ispettori superiori, con i predetti requisiti e in attività di servizio al 1 gennaio 2021.

Si evidenzia, inoltre, che il comma 24 dello stesso art. 44 stabilisce che *“nelle more dell'adeguamento, con provvedimento del Capo del Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria, alla normativa introdotta con il presente decreto in materia di progressione in carriera del personale dei ruoli diversi dalla carriera dei funzionari del Corpo di polizia penitenziaria, si applicano, in quanto compatibili, i criteri relativi agli scrutini per merito assoluto e comparativo approvati con P.D.G 27 aprile 1996 e 4 ottobre 1996, pubblicati sul Bollettino Ufficiale del Ministero della giustizia n. 22 del 30 novembre 1996.”*

Ciò premesso, stante il delineato quadro normativo e la necessità di dare attuazione alle disposizioni transitorie e finali per il Corpo di polizia penitenziaria previste dall'articolo 44 del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95, con la presente si dà avvio al procedimento relativo allo scrutinio per merito comparativo alla qualifica di **“sostituto commissario”** del personale che si trova nelle condizioni di cui sopra.

In relazione a ciò si invita ad attenersi alle seguenti direttive:

- 1) Rendere edotto tutto il personale interessato dell'inizio del procedimento, disponendo che tale comunicazione venga portata a conoscenza del medesimo con i mezzi ritenuti più idonei al fine di consentire la massima e più celere pubblicità. Lo stesso personale avrà cura di compilare correttamente la scheda allegata in fac-simile (**Allegato 1**)
- 2) Curare, con il massimo scrupolo e la dovuta attenzione, la compilazione delle schede allegate in fac-simile (**Allegato 1 bis**), con particolare riguardo alle notizie di eventuali procedimenti penali e/o disciplinari nonché all'indicazione dei periodi di detrazione di anzianità intervenuti per effetto di condanne penali, di sospensione dal servizio per motivi disciplinari o a seguito delle fruizione di periodi di aspettativa non computabili ai fini della progressione in carriera. Al riguardo si rammenta che ai sensi dell'articolo 45, comma 16, del Decreto legislativo 29 maggio 2017 n. 95 *“I periodi di congedo straordinario concessi a decorrere dal 1 gennaio 2017 al personale.... ai sensi dell'articolo 42, comma 5, del decreto legislativo 26 marzo*



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio VI – Concorsi

2001, n. 151, sono computabili nell'anzianità giuridica valida ai fini della progressione in carriera” :

Si precisa che alle schede dovrà essere allegato il foglio matricolare **aggiornato** estratto da SIGP1 con l'indicazione del giudizio complessivo con relativo punteggio relativo agli anni in esame nonché dell'esistenza di eventuali ricorsi pendenti avverso il giudizio complessivo o delle modifiche intervenute a seguito della definizione di ricorsi precedenti.

- 2) Ciascuna Direzione avrà cura di trasmettere al competente Provveditorato dell'Amministrazione penitenziaria, a mezzo corriere, **entro il 15 gennaio 2022**, le pratiche relative al personale che in ciascuna sede di servizio abbia maturato l'anzianità necessaria per l'avanzamento alla qualifica di sostituto commissario, con allegato un elenco del personale da scrutinare.

Le Scuole di formazione e gli Istituti di istruzione nonché le Direzioni degli istituti, uffici e servizi dipendenti dal Dipartimento per la Giustizia minorile e di comunità vorranno raccordarsi con i Provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria presenti in ambito territoriale, per l'inoltro delle pratiche relative al personale ivi in servizio.

Si raccomanda il puntuale inserimento e aggiornamento dei dati relativi al personale nel sistema informatico di gestione del personale SIGP1 secondo le disposizioni impartite dal Capo del Dipartimento da ultimo con nota datata 21 febbraio 2019 prot. n. 0059775.

- 3) Ogni Provveditorato, entro il **25 gennaio 2022**, farà pervenire a questa sede (Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria - Direzione generale del personale e della risorse, Ufficio VI - Concorsi – Sezione III - Promozioni e avanzamenti del personale di polizia penitenziaria - Largo Luigi Daga n. 2, 00164, Roma) la documentazione trasmessa. La consegna deve essere effettuata mediante apposito corriere; a tal proposito è sin d'ora autorizzato l'uso del mezzo aereo per le sedi distanti oltre i 400 Km, nonché l'uso di automezzo dell'Amministrazione.

Si raccomanda il rispetto dei termini suindicati per la trasmissione degli atti del personale che ha maturato il diritto allo scrutinio, onde consentire alla Direzione generale scrivente di attivarsi per l'espletamento delle procedure in oggetto.

I Signori Provveditori vorranno trasmettere la presente circolare agli istituti penitenziari del distretto di competenza; il Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità provvederà per gli istituti, uffici e servizi da esso dipendenti.

Si chiede alla Segreteria Generale dell'Ufficio del Capo del Dipartimento di notiziare gli Uffici di Staff, la Cassa delle Ammende e l'Ente di Assistenza.

Si ringrazia, certi della consueta attenta collaborazione.

Il Direttore Generale
Massimo Parisi

ALLEGATO 1

Alla Direzione _____

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a
a _____ il _____
ed in servizio presso _____ matricola n. _____
in qualità di _____, ai fini dello scrutinio per merito
comparativo per la promozione alla qualifica di “sostituto commissario” del Corpo di Polizia
Penitenziaria, per il periodo dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2020:

D I C H I A R A

- di aver svolto i seguenti incarichi e servizi che non rientrano nei normali compiti istituzionali: (1)

- di aver elaborato per il servizio i seguenti lavori originali nell'esercizio delle proprie attribuzioni o per speciale incarico conferitogli dall'Amministrazione di appartenenza:

- di essere autore delle seguenti pubblicazioni scientifiche relative alle discipline giuridiche, amministrative, economiche e tecniche, attinenti ai servizi propri dell'Amministrazione:




- di aver superato i seguenti corsi professionali: (2)

- di essere in possesso dei seguenti riconoscimenti: (3)

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: (4)

_____, li _____

Il dipendente

- 
- (1) a) Elencare gli eventuali incarichi conferiti con provvedimento dell'Amministrazione di appartenenza - e acquisiti dall'Ufficio - o di quella presso cui il dipendente presta servizio.
- b) Elencare le eventuali partecipazioni a commissioni di concorso, comitati, consigli, commissioni di studio, gruppi di lavoro ecc.;
- c) Elencare eventuali incarichi di docenza in corsi o seminari di formazione, di aggiornamento ecc., relatore a convegni, seminari ecc.;
- (2) Indicare il tipo di corso, l'anno, la durata ed il profitto riportato.
- (3) I riconoscimenti a cui verrà attribuito un punteggio sono: dall'1.1.2017 al 31.12.2020
- Medaglia d'oro al valor civile e militare
 - Medaglia d'argento al valor civile e militare
 - Medaglia di bronzo al valor civile e militare
 - Attestato di pubblica benemerenzza
 - Encomio solenne
 - Encomio
 - Lode Ministeriale
 - Lode Autorità Dirigente
- (4) 1) Laurea (si prescinde da ogni limite di tempo)
- a) corsi di specializzazione post laurea
 - b) abilitazione all'esercizio della professione
- 2) Titolo di studio di scuola media superiore (si prescinde da ogni limite di tempo)
- a) abilitazione all'esercizio della professione

N.B.: Tutti i titoli in possesso devono essere allegati in copia alla domanda



ALLEGATO 1-bis

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio VI - Concorsi -

Scheda personale del dipendente

_____ matricola n. _____

nato/a a _____ il _____

arruolato/a il _____

sede di servizio _____

PRECEDENTI DI SERVIZIO E TITOLI

CAT. A RAPPORTI INFORMATIVI E GIUDIZI COMPLESSIVI (1)

2017 _____

2018 _____

2019 _____

2020 _____

(1) Per gli anni 2017-2020 riportare i giudizi complessivi comprensivi del punteggio attribuito. Indicare, altresì, se vi sono ricorsi pendenti avverso i rapporti informativi.



CAT. B

INCARICHI E SERVIZI SVOLTI
che non rientrino nei normali compiti istituzionali
(dall'1.1.2017 al 31.12.2020) (2)

Sottocategoria 1) : Incarichi conferiti con provvedimento formale dell'Amministrazione di appartenenza e acquisiti dall'Ufficio o di quella presso cui il dipendente presta servizio.

Sottocategoria 2) : Partecipazione a commissioni di concorso, a comitati, consigli, commissioni di studio, gruppi di lavoro ecc.

Sottocategoria 3) : Incarichi di docenza in corsi o seminari di formazione, di aggiornamento, ecc., relatore a convegni, seminari ecc.

(2) Indicare l'anno e la durata.

CAT. C

QUALITA' DELLE FUNZIONI

1) SERVIZI SVOLTI ED INCARICHI RICOPERTI (dall'1.1.2017 al 31.12.2020)

2) SEDE DI SERVIZIO (dall'1.1.2017 al 31.12.2020)

dal al Sede e Ufficio

3) INDICARE: procedimenti penali o disciplinari, sanzioni disciplinari ed eventuali sospensioni dal servizio (dall'1.1.2017 al 31.12.2020). (3)

(3) Per i procedimenti penali indicare la data di inizio, motivo, eventuale termine e sentenza;
Per i procedimenti disciplinari pendenti indicare la data di inizio ed il motivo;
Per quanto riguarda le sanzioni disciplinari riportare il tipo e data di irrogazione;
Per le sospensioni dal servizio indicare se: cautelare, in pendenza di procedimento penale o disciplinare; in tutti i casi indicare la decorrenza e la data del provvedimento; se revocata indicare la data di revoca.



CAT. D LAVORI ORIGINALI ELABORATI PER IL SERVIZIO (dall'1.1.2017 al 31.12.2020)

CAT. E PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE (dall'1.1.2017 al 31.12.2020)

CAT. F **CORSI PROFESSIONALI (4)**
(dall'1.1.2017 al 31.12.2020)

(4) Indicare la specie, l'anno, la durata.

CAT. G TITOLO DI STUDIO (5)
(Si prescinde da ogni limite di tempo)

- 1) Laurea
 - a) corsi di specializzazione post laurea
 - b) abilitazione all'esercizio della professione

-
- 2) Titolo di studio di scuola media superiore
 - a) abilitazione all'esercizio della professione
-

CAT. H RICONOSCIMENTI (6)

(5) Trascrivere l'esatta denominazione del titolo di studio (non dovranno essere allegati titoli di licenza elementare o media inferiore).

(6) I riconoscimenti a cui verrà attribuito un punteggio sono: dall'1.1.2017 al 31.12.2020

- Medaglia d'oro al valor militare o civile
 - Medaglia d'argento al valor militare o civile
 - Medaglia di bronzo al valor militare o civile
 - Attestato di pubblica benemerenzza
 - Encomio solenne
 - Encomio
 - Lode Ministeriale
 - Lode Autorità Dirigente
-
-
-

Data

Timbro

Il Direttore
