



# MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

## DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

PROVVEDITORATO REGIONALE PER LA PUGLIA E LA BASILICATA  
UFFICIO I – AFFARI GENERALI – SETTORE POLIZIA PENITENZIARIA  
SETTORE FORMAZIONE

AL DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DELLA FORMAZIONE  
UFFICIO QUARTO  
ROMA  
(RIFERNOTA PROT. N. GDAP.0360485.U DEL  
27.09.2022)

ALLE DIREZIONI DEGLI ISTITUTI PENITENZIARI DI  
BARI  
FOGGIA  
LECCE  
MELFI  
POTENZA  
TARANTO  
TRANI  
SAN SEVERO

E,P.C.

ALLE SEGRETERIE OO.SS. REGIONALI  
PUGLIA E BASILICATA

AL PROVVEDITORATO DELL'AMMINISTRAZIONE  
PENITENZIARIA  
SEDE

**Oggetto: Corso allievi sovrintendenti – Scrutinio per merito comparativo a 270 posti (254 uomini e 16 donne).**

Facendo seguito alla nota prot. n. DAPPR.050196.U del 05.10.2022, relativa a quanto in oggetto, in considerazione dell'avvio del corso per allievi sovrintendenti di cui in oggetto **fissato per la data del 07.11.2022** ed all'esito dei riscontri pervenuti dalle singole Direzioni, si comunicano di seguito le modalità organizzative del corso:

in considerazione della diversa provenienza geografica dei corsisti (Puglia e Basilicata), della centralità dell'istituto penitenziario di Trani nel distretto e del fatto che le precedenti edizioni del corso si sono svolte anche presso il citato istituto penitenziario dotato di aule didattiche e di eventuale residenzialità ove necessario, **è stata individuata la sede formativa di Trani per lo svolgimento del corso di cui in oggetto.**

Il numero dei partecipanti, all'esito delle adesioni pervenute, è pari a **n. 12 unità** in quanto la Casa Circondariale di Lecce ha comunicato che il corsista PAPA Sergio è cessato dal servizio dal 15.09.2022.

Il Responsabile regionale di tutto il processo formativo è il **Dott. TURSI Gianluca – Dirigente Aggiunto di Polizia Penitenziaria** in servizio presso questo Provveditorato ed il Coordinatore delle attività didattiche è il **Sostituto Commissario Coordinatore Orazio TURTURO** in servizio presso la Casa Circondariale di Trani.

Come da programma, le attività didattiche verranno assicurate dai Dirigenti/Funzionari del Corpo, da Ispettori, da Dirigenti Penitenziari e da altre figure esterne all'Amministrazione.

Sono stati individuati e comunicati da parte della Direzione di Trani i nominativi del personale in servizio (Dirigenti penitenziari, Polizia penitenziaria e Funzioni centrali) che rivestiranno l'incarico di "*tutor d'aula*", di Direttore del Corso e Coordinatore del Corso che faranno parte della commissione esaminatrice e che si occuperanno anche di tutte le incombenze amministrative nonché dei "*docenti*" nelle materie individuate dal programma, come di seguito riportati:

## **C.C. TRANI**

1. **Direttore del Corso:** Dirigente Aggiunto DE PINTO Felice;
2. **Coordinatore del Corso:** Sost. Comm. Coord. TURTURO Orazio;
3. **Tutor d'aula:** Sost. Comm. Coord. TURTURO Orazio;
4. **Docenze attività di polizia giudiziaria e pubblica Sicurezza:**
  - Dirigente Aggiunto P.P. - PRUDENTINO Giacomo;
  - Vice Questore Polizia di Stato - SPADARO Claudio;
  - Capitano DI GIOVANNI Giorgio – Comando Provinciale G.D.F;
  - Tenente AIELLO Andrea – Comando Provinciale C.C.;
  - Un magistrato in fase di individuazione;

#### **5. Docenze Organizzazione del lavoro:**

- Dott. ALTOMARE Giuseppe;
- Dott.ssa PIARULLI Angela Bruna;
- Dirigente Aggiunto P.P. DE PINTO Felice Nazareno;
- Sost. Comm. CORMIO Giuseppe;
- Isp. C. PASANISI Salvatore;
- Isp. CIARDI Savino;
- Isp. ZITO Vincenzo;
- Sovr. C. GUSMAI Antonio;
- Dott.ssa CALDARA Teresa – Psicologa/Psicoterapeuta.

#### **6. Docenze Aggiornamento Normativo:**

- Dott.ssa CALZARETTI Cinzia;
- Dirigente Aggiunto P.P. GAVARRINO Andrea;
- Sost. Comm. CORMIO Giuseppe;
- Isp. ZITO Vincenzo.

Il corso si terrà dal lunedì al venerdì con inizio alle ore 08:30 e conclusione alle ore 16:42 comprensivo della pausa pranzo di 1 ora.

Sarà garantito l'utilizzo della mensa di servizio e la residenzialità dei corsisti nel polo formativo di Trani.

Il programma prevede che la parte teorica e pratica venga svolta presso il polo formativo di Trani in considerazione che alcuni corsisti prestano servizio presso istituti penitenziari di piccole dimensioni e della complessità gestionale dell'istituto penitenziario della C.C. di Trani che assicura anche la presenza di un istituto femminile nonché di diversi circuiti penitenziari.

Direzione Trani prima dell'inizio del corso invierà alla Direzione Generale della Formazione e per conoscenza a quest'Ufficio dettagliata pianificazione delle attività didattiche (parte teoria e parte pratica) previste dal percorso formativo.

La Direzione di Trani provvederà:

- a redigere le nomine del Direttore e del Coordinatore del Corso, dei Docenti e del Tutor d'aula individuati;
- all'attenta e scrupolosa valutazione delle eventuali ed ulteriori incompatibilità per il personale che rivesta "*cariche rappresentative sindacali*", dandone immediatamente comunicazione a quest'Ufficio per l'adozione dei conseguenti provvedimenti.



Relativamente all'organizzazione del corso si rinvia a quanto già disposto da quest'Ufficio con la nota prot. n. DAPPR.050196.U del 05.10.2022.

**Si ribadisce che i corsisti presenzieranno in divisa ordinaria "intera".**

Codeste Direzioni valuteranno e disporranno di volta in volta circa eventuali difficoltà dei corsisti a presenziare con la divisa ordinaria "intera".

Al personale partecipante si autorizza l'uso del mezzo pubblico ed il trattamento economico di missione con vitto ed alloggio a carico dell'Amministrazione presso la Casa Circondariale di Trani.

**La Direzione di Trani vorrà sensibilizzare il tutor al fine di garantire la migliore riuscita del periodo di tirocinio.**

Il Direttore del corso unitamente al Coordinatore del corso ed ai Docenti di "attività di polizia giudiziaria" e di "organizzazione del lavoro" (componenti della commissione esaminatrice) elaboreranno il questionario finale consistente in n. 40 quesiti a risposta multipla (tre opzioni di risposta) di cui n. 20 relativi all'attività di p.g. e di p.s., n. 10 relativi all'organizzazione del lavoro e n. 10 relativi agli argomenti di aggiornamento previsti nel programma, che sarà somministrato direttamente nell'ultima giornata del corso.

Si precisa che i corsisti avranno un'ora di tempo per rispondere alle domande; al termine della prova la commissione procederà alla correzione, all'affissione dei risultati ed all'invio a quest'Ufficio degli esiti delle prove al fine della successiva trasmissione al competente Ufficio Dipartimentale.

L'esame si intende superato con un minimo di n. 30 risposte.

Direzione Trani all'atto dell'avvio della prima giornata formativa comunicherà a quest'Ufficio i nominativi dei corsisti rinunciatari o che non si presentano, senza giustificato motivo, nella sede o nel termine loro assegnato per la frequenza del corso per le successive valutazioni di competenza.

Per eventuali contatti/chiarimenti circa gli aspetti organizzativi delle attività formative del corso si farà riferimento al seguente personale:

1. Referente Regionale del Corso – Dirigente Aggiunto P.P. - Dott. Gianluca TURSI;
2. Coordinatore del corso: Sost. Comm. Coord. TURTURO Orazio.

**Le Direzioni in indirizzo vorranno notificare la presente ai partecipanti al corso in argomento.**

Cordiali saluti.

Il Provveditore  
Giuseppe MARTONE