m_dg.DGMC.15/06/2026.0042111.U

Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE DELLE RISORSE
DIVISIONE I

Alle Direzioni Centri per la Giustizia Minorile
LORO SEDI

Alle Direzioni Uffici Interdistrettuali
Esecuzione Penale Esterna
LORO SEDI

Alle Direzioni Uffici Distrettuali
Esecuzione Penale Esterna
LORO SEDI

Alle Direzioni Istituti Penali per i Minorenni
LORO SEDI

Alle Direzioni Centri di Prima Accoglienza
LORO SEDI

Agli Uffici del Capo del Dipartimento
SEDE

Alle Direzioni Generali
SEDE

Al Servizio Sicurezza
SEDE

e, per conoscenza:

Al Sig. Capo del Dipartimento
SEDE

Al Signor Vice Capo del Dipartimento
SEDE

Al Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
ROMA

F. Colarossi

Via Damiano Chiesa 24 00136 Roma Tel. 06.68188378 e-mail: prot.dgmc@giustiziacert.it

Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE DELLE RISORSE
DIVISIONE I

Oggetto: **Graduatoria *definitiva* relativa all'interpello Nazionale anno 2025 riservato al Personale del Corpo di Polizia Penitenziaria del contingente minorile appartenente ai ruoli non direttivi (Ispettori, Sovrintendenti ed Agenti/Assistenti).**
P.C.D. 6 agosto 2021 – Scadenza 31 ottobre 2025.

§.1 Di seguito alla nota di questo Generale Ufficio 02 marzo 2026, recante protocollo n. DGMC - 0014592.U, con cui è stata diramata la graduatoria provvisoria dell'interpello indicato in oggetto, si comunica che, esclusivamente tramite il sistema SIGP1 in uso a tutte le articolazioni dell'Amministrazione (non seguirà cartaceo), è possibile visualizzare la graduatoria ***definitiva*** generale del personale del Corpo di polizia penitenziaria appartenente ai ruoli non direttivi (Ispettori, Sovrintendenti ed Agenti/Assistenti).

§.2 Tanto premesso, ogni sede dovrà procedere alla stampa delle schede individuali di ciascun dipendente (compreso il personale all'atto della procedura distaccato in ingresso), recanti la posizione occupata nella graduatoria definitiva per la/e sede/i richiesta/e ed il punteggio conseguito in maniera analitica, con espressa richiesta di procedere all'immediata notifica al personale interessato, compreso quello assente a qualsiasi titolo (assenza per stato di malattia-aspettativa, congedo ordinario ecc. – **per i distaccati provvederà la sede di distacco o missione)**, con ogni mezzo consentito.

§.3 L'attività di notifica dovrà essere completata entro il - 3 LUG. 2026 .

F. Colarossi

Si chiede la collaborazione delle SS.LL. al fine di contenere al massimo i tempi tecnici di notifica, onde poter procedere rapidamente alle assegnazioni delle nuove risorse umane attualmente disponibili da più parti reclamate.

§.4 Le SS.LL. vorranno procedere alle notifiche facendo ricorso ai mezzi più rapidi consentiti, scelti di volta in volta tra i più celeri e, preavvertendo telefonicamente gli interessati, per agevolarne la ricezione. Della comunicazione telefonica si darà atto con annotazione datata e sottoscritta sul notificando documento.

§.5 La notifica dovrà conservarsi agli atti della Direzione. Ogni Direzione vorrà dare formale assicurazione dell'avvenuta conclusione delle operazioni di notifica, nel giorno stesso della loro definizione. Agli atti di ciascuna Direzione dovrà essere altresì confermata copia della nomina del "responsabile" del procedimento di cui alla presente disposizione, individuato ex art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241.

§.6 Si rappresenta altresì che, ai sensi dell'art. 6 comma 1 del P.C.D. 6 agosto 2021, il personale può presentare istanza di revoca totale o parziale – utilizzando esclusivamente il modulo allegato (Allegato n. 1) – entro e non oltre il giorno 10 LUG. 2026 con le stesse modalità di cui all'art. 3 comma 9, del predetto P.C.D..

A tal riguardo si pregano, inoltre, le SS.LL. di comunicare al proprio personale che eventuali istanze di rinuncia, presentate oltre il termine stabilito, non potranno essere accolte e qualora venga emesso un decreto di mobilità che lo riguardi, per ragioni organizzative imposte dalle procedure di mobilità, il provvedimento emesso non potrà essere in alcun modo revocato. Conseguentemente il destinatario sarà posto in mobilità volontaria.

F. Colarossi

§.7 Le Direzioni degli Istituti e Uffici interessati, sono pregate di inoltrare le istanze di revoca, con comunicazione complessiva, **esclusivamente** al Centro per la Giustizia Minorile ed all'Ufficio Interdistrettuale di Esecuzione Penale Esterna d'appartenenza, preceduta da un elenco nominativo, entro e non oltre il giorno 17 LUG. 2026.

§.8 Successivamente e comunque non oltre il giorno 24 LUG. 2026, i Centri per la Giustizia Minorile e di Comunità e gli Uffici Interdistrettuali di Esecuzione Penale Esterna, raggruppate le comunicazioni pervenute dagli Istituti e Uffici del distretto, trasmetteranno i plichi, in formato PDF, preceduti dall'elenco nominativo complessivo da redigere utilizzando l'allegato modello MS Excell (Allegato n. 2) che dovrà essere trasmesso sia in formato PDF, sottoscritto dal dirigente dell'Ufficio e protocollato prima della scansione, che in formato elettronico ritrasmettendo il file compilato alla Direzione Generale del Personale, delle Risorse, Divisione I – del Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità, all'indirizzo email: prot.dgmc@giustiziacert.it.

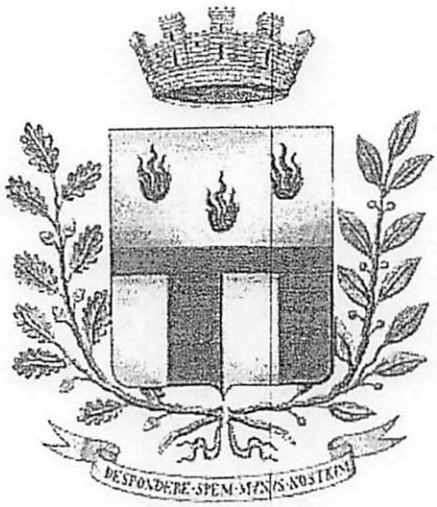
Si chiede la massima collaborazione invitando il personale che non abbia interesse alla mobilità a partecipare la propria volontà con immediatezza, non attendendo l'ultimo giorno utile.

Si voglia cortesemente assicurare questo Generale Ufficio.

Il Direttore Generale
Silvia Mei
12/06/2026

VISTO: il Responsabile dell'istruttoria Cosimo Dellisanti
VISTO: il Direttore Primo Dirigente Renata Porcaro
F. Colarossi

Allegato n. 1



Allegato 1

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLE RISORSE
UFFICIO II DEL PERSONALE DEL CORPO DI POLIZIA PENITENZIARIA

REVOCA DOMANDA DI TRASFERIMENTO INTERPELLO NAZIONALE 31.10.2025

Scadenza presentazione 1 0 | 0 7 | 2 0 2 6

Matricola ______ Qualifica ______

Cognome ______

Nome ______

Nato/a il __ __ ____ Sesso ☐ ☐

Sede di appartenenza ______

il /la sottoscritto/a ______

con la presente chiede la revoca della propria domanda di trasferimento relativa all'interpello in oggetto

Si prega barrare la casella corrispondente:

☐ **REVOCA TOTALE (tutte le sedi)**

☐ **REVOCA PARZIALE per le seguenti sedi:**

1) ______ 2) ______

Data: __ __ ____

FIRMA

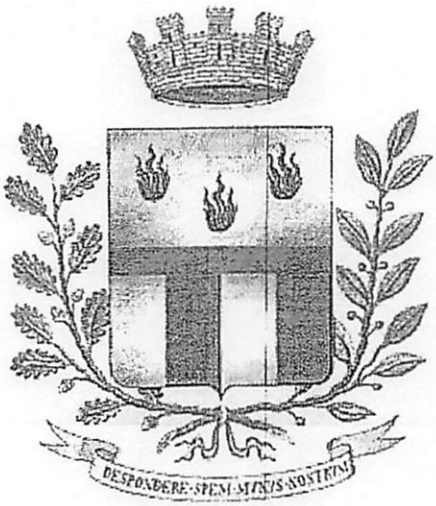
______

PROTOCOLLO N. ______ DEL ______

IL DIRETTORE

______

Allegato n.2



Allegato 2

Centro per la Giustizia Minorile di________________________

Ufficio Interdistrettuale di Esecuzione Penale Esterna di_______________

Elenco istanze di revoca relative Interpello nazionale 2025

Matricola	Qualifica	Cognome	Nome	sede effettiva	sedi revocate